

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione di impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Comune di Soddi', lì 09/02/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Putzulu Giovanna

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 09/02/2021

Il Funzionario incaricato
Giovanna Putzulu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 09-feb-2021 al 24-feb-2021

Soddi', lì 09/02/2021

Il Responsabile incaricato
F.to: Giovanna Putzulu

Copia



Comune di Soddi'

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

**N. 51 Reg.
Generale
Del 09/02/2021**

**N° 30 Del 09/02/2021
Reg. AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE**

OGGETTO: Servizio assistenza e aggiornamento Programma Paghe e Rilevazione presenze anno 2021 - Acquisto tramite il MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) . Assunzione impegno di spesa in favore della Ditta OLLSYS COMPUTER di Nuoro- CIG:Z9530705A8.

L'anno duemilaventuno del mese di febbraio del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE

Visto il Decreto del Sindaco n. 07/2019 del 30/12/2019 relativo alla nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e assegnazione funzioni gestionali, per il periodo 01 gennaio 2020 – 30 giugno 2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 20/12/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 20/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), esecutiva ai sensi di legge;

Considerato che:

- L'Ufficio finanziario dell'Ente utilizza già da diversi anni il software del Programma Paghe e Rilevazione presenze, fornito dalla ditta Ollsys computer s.r.l. di Nuoro;
- il contratto di assistenza ed aggiornamento dei programmi, stipulato tra la Ditta suddetta ed il Comune , è scaduto il **31/12/2020**;
- che i prodotti forniti dalla suddetta Ditta sono ceduti con regolare licenza d'uso, e la stessa è abilitata ad operare la normale manutenzione dei software;

- è necessario assicurare l'assistenza e l'aggiornamento al suddetto software ed inoltre l'assistenza di un tecnico per la risoluzione dei problemi inerenti l'utilizzo dello stesso;
- l'eventuale fornitura di un nuovo sistema per la gestione software presso diverso fornitore comporterebbe l'impiego di maggior tempo e maggiori costi soprattutto relativamente alle fasi di installazione, avviamento e popolamento degli archivi, nonché in termini di formazione del personale dipendente;

Ritenuto dover affidare il servizio assistenza ed aggiornamento anche per l'anno 2021;

Rilevato che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito "acquistinretepa.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.O.);

Considerato che su tale portale è stata individuata la tipologia del servizio suddetto;

DETERMINA

Di procedere all'acquisto, tramite Mercato Elettronico Consip, secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto, del servizio di assistenza e aggiornamento per l'anno 2021 con le caratteristiche sopra descritte, come da condizioni espresse nell' OdA n. **600691** che si conserva agli atti;

Di affidare la fornitura del servizio alla Ditta Ollsys Computer di Nuoro - Partita IVA00685780918, ditta accreditata sul mercato elettronico;

Di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi del richiamato art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, i seguenti elementi:

- *Oggetto del contratto:* Servizio assistenza e aggiornamento Programma Paghe 2021 e Rilevazione Presenze;
- *Modalità di scelta del contraente:* Ordine Diretto di Acquisto
- *Ragioni alla base della scelta:* Operatore economico in possesso dei requisiti di qualificazione economico – finanziaria e tecnico - organizzativa idonei a poter eseguire la fornitura in trattazione in quanto iscritto sul MEPA;
- *Forma del contratto:* mediante Ordine di acquisto diretto N. **600691 del 02/02/2021**, inviato telematicamente per il tramite del portale www.Acquistinretepa.it;

Di dare atto che è stato acquisito il codice CIG: **Z9530705A8**;

Di imputare la somma complessiva di € 2.476,60 (€ 2030 + 446,60 IVA al 22%) alla missione 1 programma 2 capitolo 10120306 art. 1 del Bilancio 2021;

Di pubblicare i provvedimenti relativi alla presente procedura, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e

correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

*Il Resp. del Procedimento
A.P.Pes*

Il Responsabile
F.to: GIOVANNA PUTZULU