

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Funzionario incaricato
Angelina Palmira Pes

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 04-lug-2017 al 19-lug-2017

Soddi', li 04/07/2017

Il Responsabile incaricato
F.to: Angelina Palmira Pes



Comune di Soddi'

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

**N. 246 Reg.
Generale
Del 04/07/2017**

**N° 27 Del 04/07/2017
Reg. AREA FINANZIARIA**

OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato ai responsabili di servizio anno 2016

L'anno duemiladiciassette del mese di luglio del giorno quattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 01/2017 del 23/06/2017 relativo alla nomina di Responsabile dell' Area Amministrativa/Socio Culturale e Finanziaria e assegnazione funzioni gestionali, per il periodo 1 luglio 2017 e fino all'insediamento degli organi ordinari a norma di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/12/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), esecutiva ai sensi di legge;

Visto il contratto decentrato integrativo parte normativa per il triennio 2015/2017, adeguato alla legge 150/09, sottoscritto in data 25 novembre 2015;

Visti gli articoli 10 e 11 del C.C.N.L. del personale degli enti locali 1998/2001 sottoscritto il 31/03/1999, i quali prevedono che al personale della categoria D titolare di posizione organizzativa o, per i comuni privi di posizioni dirigenziali, cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, compete il trattamento economico accessorio composto dalla retribuzione di posizione variante da un minimo di € 5.164,57 ad un massimo di € 12.911,42 annue, e della retribuzione di risultato variante da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita, ciascun ente stabilisce la graduazione dei due tipi di retribuzione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate e la retribuzione di risultato è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

Visti i decreti di nomina dei responsabili di servizio per l'anno 2016 nei quali si prevede rispettivamente per l'area tecnica € 5.400,00 annuali, per l'area amministrativa, finanziaria e socioculturale € 6.600,00 annuali, quale retribuzione di posizione e il 25% di questa per retribuzione di risultato;

Atteso che, mentre la retribuzione di posizione viene corrisposta mensilmente, quella di risultato va corrisposta a seguito di valutazione annuale in base a criteri e procedure predeterminati mediante l'istituzione e l'attuazione dei servizi di controllo interno e dei nuclei di valutazione;

Richiamate le seguenti deliberazioni del Commissario Straordinario:

- n. 80 del 02/11/2011 con la quale è stata approvata la metodologia di valutazione delle performance,
- n. 9 del 27/09/2010 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi,
- n. 3 del 25/01/2012 con la quale è stato modificato ed integrato il suddetto regolamento ed è stato approvato il regolamento per la costituzione ed il funzionamento del nucleo di valutazione in forma associata;

Richiamata, altresì, la deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 18/05/2016 con la quale è stato approvato il piano delle performance e degli obiettivi per il 2016;

Considerato che, tra le competenze attribuite al predetto nucleo di valutazione, rientra anche la valutazione dei responsabili degli uffici e dei servizi ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato e al fine di fornire elementi di supporto per l'assegnazione o la revoca degli incarichi;

Visti i verbali del n. 2 e 3 del 31/05/2017 del nucleo di valutazione relativi alla valutazione dei responsabili dei servizi incaricati presso questo Comune per l'anno 2016;

Preso atto che l'esito della valutazione è stato comunicato ai singoli dipendenti interessati, come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alle schede di valutazione;

Ritenuto di dover prendere atto della valutazione effettuata e di dover provvedere conseguentemente alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2016;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche », e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: « Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni »;

Visto l'art. 9 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, recante: «Contenimento delle spese in materia di impiego pubblico»;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo statuto comunale

DETERMINA

1) Di prendere atto della valutazione dei responsabili degli uffici e dei servizi incaricati presso questo Comune, riferita all' anno 2016, effettuata dal Nucleo di valutazione;

2) Di prendere atto che dette valutazioni risultano positive per tutti i dipendenti interessati e che, sulla base dei punteggi ottenuti e dei pesi attribuiti, agli stessi può essere liquidata la retribuzione di risultato nella misura a fianco di ciascuno indicata;

COGNOME E NOME	INDENNITA' DI RISULTATO	CPDEL	IRAP
MURA Alberto	1.350,00	321,30	114,75
PUTZULU Giovanna	1.650,00	392,70	140,25

di dare atto che la somma è imputata al titolo 1 missione 1 programmi 6 e 3 capitoli: 10160101/1, 10160102/1, 1016070/1, 10130101/1, 10130102/ e 10130701/1 del bilancio 2016, fondo pluriennale vincolato per spese correnti – impegni nn. 2016/501/2017/1-2016/502/2017/1 - 2016/503/2017/1- 2016/504/2017/1-2016/505/201671-2016/506/2017/1;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile
F.to: GIOVANNA PUTZULU