

COMUNE DI SODDI'

Provincia di Oristano

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2017

Area Tecnica

- Aggiornamento Inventario – aggiornamento dell’inventario dei beni mobili ed immobili dell’ente ai sensi del D.Lgs 118/2011, finalizzato all’adeguamento dell’ente al nuovo regime di contabilità economico-patrimoniale.
- Riorganizzazione delle modalità di gestione degli affidamenti sottosoglia: predisposizione regolamento e utilizzo elenchi, anche pre-esistenti, per l’individuazione del contraente.
- Coordinamento dei lavoratori dei cantieri occupazionali. Fornire costante resoconto al Responsabile di Servizio.
- Presidio costante del cronoprogramma delle opere pubbliche in corso per l’anno 2017, in collaborazione con l’ufficio Ragioneria, al fine di garantire il rispetto del pareggio di bilancio ai sensi del D.Lgs 118/2011.
- Riformulazione rapporti con enti gestori degli impianti fotovoltaici per garantire all’Ente incentivi corrispondenti all’effettiva produzione energetica.

Area Amministrativo- Finanziaria

- Relazione di fine mandato e Relazione di Inizio Mandato. Predisposizione della relazione di fine mandato in vista delle elezioni amministrative 2017 e predisposizione della relazione di inizio mandato a seguito dell’insediamento della nuova amministrazione.
- Aggiornamento Inventario – aggiornamento dell’inventario dei beni mobili ed immobili dell’ente ai sensi del D.Lgs 118/2011, finalizzato all’adeguamento dell’ente al nuovo regime di contabilità economico-patrimoniale
- Presidio delle fatture e richieste di rimborsi pervenute all’ufficio servizi sociali. Garantire la tempestiva registrazione al protocollo delle fatture/istanza e la predisposizione delle determinazioni di liquidazione entro 15 giorni dal recepimento della fattura o richiesta di rimborsi.
- Presidio dello stato di pubblicazione delle informazioni e dei documenti sul sito istituzionale. Dare supporto all’Area Tecnica.
- Accesso civico: predisposizione del regolamento di disciplina delle modalità di gestione dell’accesso civico generalizzato, come disciplinato dal D.Lgs 97/2016.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Trasparenza amministrativa. Completamento dell'adeguamento del sito istituzionale ai dettami del D.Lgs 33/2013, come aggiornato con D.Lgs 97/2016. Ciascun responsabile dovrà curare la parte di propria competenza.

Ridurre le opportunità di manifestazione di casi di corruzione mediante la corretta e completa attuazione di quanto previsto nel PTPC adottato dall'ente.