

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 22/09/2022

Il Funzionario incaricato  
Laura Gusai



## Comune di Soddi'

PROVINCIA DI OR

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22-set-2022 al 07-ott-2022

Soddi', lì 22/09/2022

Il Responsabile incaricato  
F.to: Laura Gusai

### DETERMINAZIONE

**N. 334 Reg.  
Generale  
Del 22/09/2022**

**N° 169 Del 22/09/2022  
Reg. AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE**

**OGGETTO: Servizio Animazione estiva per bambini, estate 2022.  
Liquidazione.**

L'anno duemilaventidue del mese di settembre del giorno ventidue nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 07/2019 del 30/12/2019 relativo alla nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e assegnazione funzioni gestionali, per il periodo 01 gennaio 2020 – 30 giugno 2023;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022/2024, esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), esecutiva ai sensi di legge;

**Visto** l'art 6 bis della legge 241/90 che testualmente dispone "*il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interesse segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale*" e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** l'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 avente ad oggetto "Liquidazione della spesa";

**Viste** le proprie determinazioni n. 234 del 15/07/2022 e n. 312 del 09/09/2022, con le quali si impegnano € 615,00 in favore della *Società Sportiva Dilettantistica "Cuban Club" – Via Paolo Mossa, 63 Abbasanta P.I. 011217250958* per l'espletamento del servizio di cui sopra, in favore di n. 5 bambini, per il periodo Luglio/agosto 2022

**Atteso** che il servizio è stato regolarmente espletato;

**Vista** la ricevuta di pagamento trasmessa a questo Comune con prot. 2395 del 21/09/2022;

## **DETERMINA**

**Di liquidare**, in favore della *Società Sportiva Dilettantistica "Cuban Club" – Via Paolo Mossa, 63 Abbasanta P.I. 011217250958*, la somma di **€ 615,00** -di cui € 81,05 quale contributo ai sensi dell'art. 39 del Decreto legge n. 73 del 21/06/2022-, per l'espletamento del servizio di animazione estiva per n. 5, per n. 15 giorni, periodo luglio/agosto 2022;

**Di imputare** la somma complessiva di € 615,00 al tit.1, missione 12, programma 7, cap. 11040305 art. 1 bil 2022;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

*Il Resp. del Procedimento  
M. Serra*

Il Responsabile  
F.to: GIOVANNA PUTZULU