



CONVENZIONE PER L'ISTITUZIONE DEL SERVIZIO ASSOCIATO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL GUILCIER E DEI COMUNI ADERENTI.

L'anno duemila ventuno, il giorno _____ del mese di _____ presso la sede dell'Unione dei Comuni del Guilcier sita in via Matteotti N. 77 - Ghilarza,

TRA

i Comuni sotto riportati facenti parte dell'ambito territoriale "Guilcier":

Comune di ABBASANTA (codice fiscale Ente 00068600956), rappresentato dal Sindaco pro tempore Patrizia Carta, che interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di ABBASANTA;

Comune di AIDOMAGGIORE (codice fiscale Ente 00077720951), rappresentato dal Sindaco pro tempore Mariano Salaris, che interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di AIDOMAGGIORE;

Comune di BORONEDDU (codice fiscale Ente 80005490950), rappresentato dal Sindaco pro tempore Fabrizio Miscali, che interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di BORONEDDU;

Comune di GHILARZA (codice fiscale Ente 00072080955), rappresentato dal Sindaco pro tempore Stefano Licheri, che interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di GHILARZA;

Comune di NORBELLO (codice fiscale Ente 00077710952), rappresentato dal Sindaco pro tempore Matteo Manca, che interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di NORBELLO;

Comune di PAULILATINO (codice fiscale Ente 00072980956), rappresentato dal Sindaco pro tempore Domenico Gallus, che interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di PAULILATINO;

Comune di SEDILO (codice fiscale Ente 80005090958), rappresentato dal Sindaco pro tempore Salvatore Pes, che

interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di SEDILO;
Comune di SODDÌ (codice fiscale Ente 80036030957), rappresentato dal Sindaco pro tempore Greta Pes, che
interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di SODDÌ;
Comune di TADASUNI (codice fiscale Ente 00074760950), rappresentato dal Commissario straordinario Pierpaolo
Pisu, che interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di TADASUNI;

E

L'UNIONE DEI COMUNI DEL GUILCIER (codice fiscale Ente 90038340957), rappresentato dal Presidente pro –
tempore Serafino Oppo, che interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante
dell'UNIONE;

PREMESSO

- che questa Unione dei Comuni, costituita tra le Amministrazioni di Abbasanta, Aidomaggiore, Boroneddu, Ghilarza, Norbello, Paulilatino, Sedilo, Soddi, Tadasuni, ha tra le sue finalità, indicate all'art. 3 del vigente Statuto, quella di gestire una pluralità di funzioni, servizi e progetti, promuovendo la progressiva integrazione amministrativa fra i Comuni che la costituiscono e l'armonizzazione dei loro atti normativi, assicurando maggiore efficienza e economicità;
- che il D.Lgs. prevede, all'art. 30, che al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra di loro apposite convenzioni nelle quali vengono stabilite le finalità, la durata, le forme di consultazione, nonché i rapporti finanziari ed economici;
- che nella Pubblica Amministrazione è in atto un processo di trasformazione finalizzato a garantire il diritto di chiunque di fruire dei servizi pubblici in forma digitale e in modo integrato, tramite gli strumenti telematici messi a disposizione dalle PA;
- che l'art. 17 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) istituisce all'interno della Pubblica Amministrazione l'Ufficio Responsabile della Transizione al Digitale, cui è affidato il passaggio alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di una amministrazione digitale ed aperta;
- che, con deliberazione G.U. n. 44 in data 14.12.2020, avente per oggetto: “ Modifica al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del CDA n. 6 del 15.04.2016. Approvazione nuova articolazione dell'Ente, è stato individuato il Settore dell'unità organizzativa cui attribuire i compiti di cui

all'articolo 17, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

- che è intendimento dell'Unione promuovere e attivare il servizio associato di supporto specialistico mirato a facilitare il raggiungimento degli obiettivi di transizione digitale.

TUTTO CIO' PREMESSO:

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

La presente convenzione ha per oggetto **l'istituzione del servizio associato di Supporto Specialistico per la Transizione al Digitale** dell'Unione e dei Comuni associati, finalizzato alla piena applicazione degli adempimenti di cui all'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e s.m.i.

Ciò premesso, valutata l'utilità ed opportunità della predetta gestione associata,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

I Comuni di Abbasanta, Aidomaggiore, Boroneddu, Ghilarza, Norbello, Paulilatino, Sedilo, Soddi, Tadasuni, nonché l'Unione dei Comuni del Guilcier, si associano, ai sensi degli artt. 30 e 32 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 9 dello Statuto dell'Unione, per l'istituzione e attivazione del servizio associato di Supporto Specialistico per la Transizione al Digitale.

Art. 2 - Obiettivi e Finalità

La gestione associata del servizio di cui all'art. 1 costituisce lo strumento sinergico mediante il quale gli Enti convenzionati assicurano:

- il cambiamento organizzativo, che favorisca l'efficienza ed ottimizzazione delle procedure esistenti per la realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta;
- realizzazione di economie di scala e riduzione dei costi di amministrazione;
- sviluppo di nuove prassi operative anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione;
- crescita professionale di figure interne a ciascuna amministrazione.

La gestione associata è finalizzata a garantire obiettivi e finalità di efficienza dell'azione amministrativa, in una logica di risparmio economico e di tendenziale uniformazione dei processi.

L'Unione, in particolare, si pone come strumento di razionalizzazione delle risorse economiche che permetta, alle

amministrazioni pubbliche, di attivare con minore sforzo in termini di risorse umane e finanziarie i diversi processi, utilizzando risorse comuni.

L'organizzazione del servizio deve tendere, in ogni caso, a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3 - Funzioni dell'Unione

All'Unione dei Comuni del Guilcier spettano le seguenti funzioni:

- a) fornire agli Enti aderenti gli strumenti operativi per affrontare il processo di digitalizzazione dell'attività amministrativa alla luce della vigente normativa, finalizzati a definire un modello strategico comune;
- b) fornire un servizio di supporto tecnico specialistico ed organizzativo esterno da parte di operatori economici specializzati in possesso di adeguate competenze tecnologiche nei settori dell'informatica giuridica e manageriali, al fine di affiancare il Responsabile della Transizione digitale e l'unità organizzativa nell'espletamento delle molteplici attività, assicurando i processi di transizione e implementazione alle modalità operative digitali e dei correlati processi di riorganizzazione;
- c) promuovere nuove modalità di erogazione dei servizi in ottica "digitale", supportando i Comuni nella ricerca ed attuazione delle soluzioni aderenti alle linee di indirizzo del Piano Triennale per l'Informatica nella PA.;
- d) realizzazione di programmi formativi rivolti al personale dell'Unione e dei Comuni in materia di Transizione al digitale;
- e) coordinamento finalizzato alle attività di analisi e supporto organizzativo per la reingegnerizzazione e verifica di coerenza di processi e procedimenti esistenti rispetto alla normativa vigente;
- f) verifica, valutazione ed elaborazione del Piano di adeguamento per ciascun Ente mirato al superamento delle criticità giuridiche, tecnologiche e organizzative del percorso di transizione digitale.

Art. 4 - Obblighi dei Comuni associati

Per il corretto svolgimento delle attività i Comuni si impegnano a:

1. collaborare al processo di digitalizzazione dell'attività amministrativa, fornendo gli elementi tecnico-economici necessari per la valutazione globale delle iniziative da adottarsi in ciascun Ente;
2. mettere a disposizione le risorse umane necessarie per lo svolgimento corretto della convenzione, nei limiti di cui agli articoli successivi.

3. nominare un Responsabile Comunale della Transizione al Digitale, referente unico per i rapporti tra il Comune e l'Unione;
4. garantire l'accesso dei tecnici ai locali delle sedi comunali e di eventuali sedi distaccate ogni qualvolta risulti necessario per il corretto espletamento del servizio;
5. vigilare sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali ed effettuare il monitoraggio degli interventi eseguiti.

Art. 5 - Forme di consultazione

Con cadenza almeno annuale, o comunque ogni qualvolta sia necessario, sarà cura dell'Unione convocare i rappresentanti tecnici (Responsabili della Transizione al Digitale) e politici dei Comuni per la verifica di corretto svolgimento della presente convenzione e il monitoraggio in ordine all'andamento del servizio.

Le convocazioni potranno essere promosse da ciascun Ente associato qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 6 - Personale

L'Unione dei Comuni del Guilcier, tenendo conto della dotazione organica dell'Ente, mette a disposizione il proprio Personale, al fine di garantire l'espletamento del servizio associato che viene istituito con la presente convenzione.

Art. 7 - Impegno finanziario degli enti associati

Le spese del Servizio oggetto della presente convenzione sono a totale carico del Bilancio dell'Unione dei Comuni del Guilcier, pertanto nessun costo verrà imputato alle amministrazioni comunali.

Art. 8 - Durata

La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata indeterminata, strettamente legata alla durata del servizio, salva la possibilità di recesso da parte degli Enti sottoscrittori come di seguito indicato.

Art. 9 - Recesso

Gli enti sottoscrittori potranno recedere dalla presente convenzione con provvedimento motivato entro il mese di ottobre di ogni anno. Gli effetti del recesso decorrono dal 1° gennaio dell'anno successivo alla relativa comunicazione.

Art. 10 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese, di volta in volta raggiunte tra i Comuni e l'Unione, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti appositi da parte degli organi competenti, nonché allo Statuto dell'Unione, al codice civile e alla normativa vigente.

Ai sensi di quanto previsto dallo Statuto, l'Unione subentra ai Comuni nei rapporti in essere con soggetti terzi, in relazione alle funzioni e ai compiti trasferiti con la presente convenzione.

Art. 11 – Controversie

La risoluzione di eventuali controversie che dovessero sorgere tra le parti, anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata in via bonaria. Qualora non si raggiunga un accordo, le controversie verranno rimesse al Giudice Ordinario. Il Foro Competente è il Tribunale di Oristano.

Art. 12 – Regime di imposta di bollo e di registro

La presente convenzione, redatta in forma di scrittura privata non autenticata è esente dall'imposta di bollo a termini dell'art. 16 allegato B - Tabella D.P.R. n. 642/72.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 1 - Lettera B parte II tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86.

La presente convenzione si compone di 12 articoli e viene letta, approvata e sottoscritta dalle parti.

Ghilarza,

- per il Comune di Abbasanta _____
- per il Comune di Aidomaggiore _____
- per il Comune Boroneddu _____
- per il Comune Ghilarza _____
- per il Comune di Norbello _____
- per il Comune di Paulilatino _____
- per il Comune di Sedilo _____
- per il Comune di Soddì _____
- per il Comune di Tadasuni _____

- per l'Unione di Comuni del Guilcier _____