

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione di impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Comune di Soddi', lì 30/11/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Putzulu Giovanna

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 30/11/2020

Il Funzionario incaricato
Angelina Palmira Pes

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 30-nov-2020 al 15-dic-2020

Soddi', lì 30/11/2020

Il Responsabile incaricato
F.to: Angelina Palmira Pes

**Comune di Soddi'**

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

**N. 446 Reg.
Generale
Del 27/11/2020**

**N° 82 Del 27/11/2020
Reg. AREA FINANZIARIA**

OGGETTO: Servizio di pulizia degli uffici comunali periodo gennaio 2021- 31 dicembre 2023 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni). Cig. Z0C2EF5DA2

L'anno duemilaventi del mese di novembre del giorno ventisette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Visto il Decreto del Sindaco n. 07/2019 del 30/12/2019 relativo alla nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e assegnazione funzioni gestionali, per il periodo 01 gennaio 2020 – 30 giugno 2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 20/12/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 20/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), esecutiva ai sensi di legge;

Visti:

l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
l'art. 191 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese;

Accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 da parte della sottoscritta Responsabile di Area e responsabile di Procedimento, nei confronti dei destinatari del presente atto;

Ritenuta la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici – e ss.mm.ii.;

Visto la L.R. 13 marzo 2018 N. 8 – Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Considerato che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio triennale di pulizia uffici comunali per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2023, rinnovabili per la stessa durata;

Vista la documentazione di gara predisposta dall'ufficio;

Dato atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi e pertanto si è provveduto alla redazione del DUVRI (in allegato al presente provvedimento) ove è stato quantificato il costo per la sicurezza pari a € 620,00;

Considerato che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del citato D.Lgs. 50/2016 possono, essendo stato sospeso fino al 31.12.2021 il comma 4 dell'art. 37, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 € nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e soggetti aggregatori;

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, i quali disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Visto l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:*

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;

Posto che, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, concorrenza e di rotazione degli inviti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, in data 29/10/2020 è stata trasmessa la richiesta di preventivo mediante portale telematico *Sardegna CAT*.

Vista la lettera di invito prot. N° 2624 del 29/10/2020 di richiesta di offerta per lo svolgimento del servizio in trattazione;

Visto che il preventivo presentato in data 03/11/2020 tramite portale telematico Sardegna Cat dalla Ditta Società Cooperativa Sociale Il Quadrifoglio Servizi con sede in Tadasuni P.IVA 01188290959 offre il ribasso del 0,05% quindi per l'importo pari un importo pari ad € 19.933,23 (IVA esclusa), a cui vanno aggiunti € 620 (seicentoventi) a titolo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e così per complessivi € 20.553,23 (ventimilacinquecentocinquantatrevirgolaventitre) risulta essere congruo rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche del servizio in oggetto;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di adottare le proprie determinazioni in merito;

Dato atto che, la presente Determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del TUEL n° 267/2000;

DETERMINA

DI AFFIDARE il servizio di pulizia degli uffici comunali per il triennio 2021-2023, rinnovabili per pari durata, alla Ditta Società Cooperativa Sociale Il Quadrifoglio Servizi con sede in Tadasuni P.IVA 01188290959, per il ribasso del 0,05% quindi per l'importo pari ad € 19.933,23 (IVA esclusa), a cui vanno aggiunti € 620,00 a titolo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e così per complessivi € 20.553,23 oltre ad € 4.521,71 per IVA di legge, per un totale di € 25.074,94;

DI DARE ATTO che l'Amministrazione procederà alla formalizzazione del rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento nel rispetto delle previsioni e degli elementi di garanzia dettati dalla normativa richiamata in premessa;

DI DARE ATTO che al pagamento dell'importo dovuto in favore della predetta impresa si provvederà a fronte di presentazione di regolari fatture debitamente vistate dal Responsabile del Servizio.

DI INDICARE, per la conclusione del contratto, ai sensi del richiamato art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, i seguenti elementi:

- *Oggetto del contratto*: servizio triennale di “servizio di pulizia degli uffici comunali per il periodo 01/01/2021-31/12/2023 rinnovabili per la stessa durata agli stessi patti e condizioni;
- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- *Ragioni alla base della scelta*: Impresa in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico – finanziarie e tecnico – professionali per poter svolgere lavori di pari importo e spesa contenuta nei limiti fissati dalla normativa;
- *Forma del contratto*: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

Di Impegnare la somma di € 25.074,94, a favore della Società Cooperativa Sociale Il Quadrifoglio Servizi con sede in Tadasuni P.IVA 01188290959 per il servizio di pulizia uffici comunali triennio 2021-2023;

Di imputare la spesa complessiva alla Missione 1 Programma 2 titolo 1 capitolo 10120319 come in appresso:

€ 8.358,32 bilancio 2021

€ 8.358,32 bilancio 2022

€ 8.358,32 bilancio 2023;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Il Responsabile
F.to: GIOVANNA PUTZULU