

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: 298/2019.

Comune di Soddi', lì 16/10/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Putzulu Giovanna

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 16/10/2019

Il Funzionario incaricato
Giovanna Putzulu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 16-ott-2019 al 31-ott-2019

Soddi', lì 16/10/2019

Il Responsabile incaricato
F.to: Giovanna Putzulu

Copia



Comune di Soddi'

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

**N. 430 Reg.
Generale
Del 16/10/2019**

**N° 193 Del 16/10/2019
Reg. AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE**

OGGETTO: ACQUISTO CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ICHNOS STORE OFFICE DI OZIERI. IMPEGNO DI SPESA. CIG. Z792A32936

L'anno duemiladiciannove del mese di ottobre del giorno sedici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE

Visto il Decreto del Sindaco n. 02/2019 del 20/05/2019 relativo alla nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e assegnazione funzioni gestionali, per il periodo 21 maggio 2019 – 31 dicembre 2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Determinazione n. 203 del 21/05/2019 con la quale vengono nominate, quali responsabili del procedimento: Pes Angelina Palmira per l'Ufficio Amministrativo e Manuela Serra, per l'Ufficio di Servizio Sociale;

Visto il punto 2. della suddetta determinazione n. 203/2019 che dispone: *“di precisare che i Responsabili dei procedimenti curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal responsabile dell'area. Altre*

mansioni/incarichi potranno essere assegnate dal Responsabile dell'Area ai singoli Responsabili dei procedimenti ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nelle modalità sopraccitate secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio";

Dato atto che la Sig.ra Pes è temporaneamente assente e ritenuto di incaricare la Sig.ra Serra della Responsabilità del Procedimento di cui al presente atto, onde evitare ritardi nell'azione amministrativa del Comune;

Visto l'art 6 bis della legge 241/90 che testualmente dispone "il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interesse segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale" e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

Ravvisata la necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici Comunali;

Dato atto è stata svolta un'indagine di mercato – prot. 2012 del 04/10/2019- chiedendo preventivi alle seguenti Ditte:

SARDA EDP Business –Consulting & Web – Via Renzo Laconi 09122 Cagliari- P.I. 01810230928 che ha trasmesso il preventivo in data 09/10/2019, assunto a protocollo al n. 2037, per un valore complessivo di € 805.84+IVA + € 18.00 per la consegna della merce;

Ichnos Store Office – Via Regina Margherita 9- 07014 Ozieri P.I. 02474350903 che ha trasmesso il preventivo in data 09/10/2019, assunto a protocollo al n 2036, per un valore di 272,74 +IVA trasporto incluso;

*Cartaria Val.Dy Viale Umberto Ticca, 17/19 - 09122 Cagliari -P.I. 01543240921*che a tutt'oggi non ha risposto;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50, così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n° 56 Correttivo al codice dei contratti, il quale dispone che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50 il quale dispone che per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è sostituito dalla corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

Ritenuto di affidare fornitura alla Ditta *Ichnos Store Office – Via Regina Margherita 9- 07014 Ozieri P.I. 02474350903* ;

Acquisito il CODICE CIG: **Z792A32936**;

DETERMINA

Di procedere all'affidamento diretto della fornitura di materiale di cancelleria vario per gli uffici alla Ditta *Ichnos Store Office – Via Regina Margherita 9- 07014 Ozieri P.I. 02474350903* come da preventivo 2036 del 09/10/2019, per l'importo complessivo di € 334,28 (272,24 +IVA al 22%);

Di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi del richiamato art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, i seguenti elementi:

- *Oggetto del contratto*: fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali ;
- *Modalità di scelta del contraente*: Trattativa diretta ai sensi dell'articolo 36 del D.lgs 50/2016;
- *Ragioni alla base della scelta*: Operatore economico in possesso dei requisiti di qualificazione economico – finanziaria e tecnico - organizzativa idonei a poter eseguire la fornitura in trattazione;

Di individuare il Responsabile del procedimento nella persona di MANUELA SERRA;

Di impegnare a tal fine la somma complessiva di € 334,28 al titolo I Missione 1 Programma 2 capitolo 10120202/1 Bil 2019;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

*Il Resp. del Procedimento
M. Serra*

Il Responsabile
F.to: GIOVANNA PUTZULU