

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 20/06/2022

Il Funzionario incaricato  
Manuela Serra

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20-giu-2022 al 05-lug-2022

Soddi', lì 20/06/2022

Il Responsabile incaricato  
F.to: Manuela Serra



**Comune di Soddi'**

PROVINCIA DI OR

**DETERMINAZIONE**

**N. 202 Reg.  
Generale  
Del 17/06/2022**

**N° 96 Del 17/06/2022  
Reg. AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE**

**OGGETTO: Progetto Ritornare a casa. I livello. III annualità. Liquidazione mese di Maggio 2022**

L'anno duemilaventidue del mese di giugno del giorno diciassette nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 07/2019 del 30/12/2019 relativo alla nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e assegnazione funzioni gestionali, per il periodo 01 gennaio 2020 – 30 giugno 2023;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022/2024, esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), esecutiva ai sensi di legge;

**Visto** l'art 6 bis della legge 241/90 che testualmente dispone "*il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interesse segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale*" e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

**Visto** l'art. 183 del TUEL approvato con D.lgvo n. 267/2000;

**Richiamato** l'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 avente ad oggetto "Liquidazione della spesa";

**Richiamata** la Determinazione n 31 del 08/02/2022, con la quale si impegna la somma

complessiva di € 16.000,00, relativa al progetto “Ritornare a casa” I livello- II annualità –per il periodo gennaio/dicembre 2022 in favore di omissis

**Vista** la istanza prodotta n. 1481 del 08/06/2022 contenente le buste paga del mese di Maggio 2022, e la diaria del lavoratore per complessivi € 1.334,00;

**Ritenuto** doveroso provvedere alla liquidazione di € 1.333,33;

## **DETERMINA**

**Di liquidare** la somma complessiva di € 1.333,33, conformemente al Programma Ritornare a Casa – I Livello - II annualità, periodo maggio 2022, in favore omissis come da pezze giustificative allegate alla istanza prot. n. 1481 del 08/06/2022;

**Di dare atto** che le generalità del beneficiario non sono soggette a pubblicazione ai sensi del Regolamento UE 675/2016;

**Di imputare** la somma complessiva di € 1.333,33 al Titolo 1 Missione 12 programma 7 – cap. 11040509/1 – Bil 2022;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

*Il Resp. del Procedimento  
M.Serra*

Il Responsabile  
F.to: GIOVANNA PUTZULU