

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, 20/01/2022

Il Funzionario incaricato
Manuela Serra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20-gen-2022 al 04-feb-2022

Soddi', li 20/01/2022

Il Responsabile incaricato
F.to: Manuela Serra



Comune di Soddi'

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

**N. 23 Reg.
Generale
Del 20/01/2022**

**N° 10 Del 20/01/2022
Reg. AREA TECNICA**

OGGETTO: Servizio triennale di manutenzione ordinaria degli impianti di illuminazione pubblica per il periodo 01/01/2021 - 30/09/2023. Liquidazione fattura trimestre ottobre/dicembre 2021. Lotto C.I.G.: Z2B2E9773E

L'anno duemilaventidue del mese di gennaio del giorno venti nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il Decreto del Sindaco N° 08/2021 del 18/08/2021 relativo alla nomina del Responsabile dell'Area Tecnica e assegnazione funzioni gestionali;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 17/02/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUP) periodo 2021/2023, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17/02/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 N° 50 – Codice dei Contratti pubblici – e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. 13 marzo 2018 N° 8 – Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Legge dell'11 settembre 2020 n. 120 – Decreto Semplificazioni;

VISTI: l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;

gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;

l'art. 191 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle

spese;

RICHIAMATA la determinazione del responsabile dell'Area Tecnica R.G. n° 64 e R.S. n° 17 del 15/02/2021 di affidamento e assunzione dell'impegno di spesa in favore della ditta Licheri Raffaele Elettroimpianti con sede in Abbasanta (OR), Via G. da Verrazzano N° 6, PIVA 00109860957, per il servizio di triennale di "Manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica" dal 01/01/2021 al 30/09/2023, per la somma complessiva di € 22.339,95, secondo la seguente ripartizione:

- per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2021 € 8.136,22;
- per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2020 € 8.116,42;
- per il periodo 01/01/2023 – 30/09/2023 € 6.087,31;

VISTA la fattura n. FATTPA 4_22 del 13/01/2022, acquisita al protocollo dell'ente al n. 108 del 15/01/2022, dell'importo di € 1.663,20 oltre ad € 365,90 per IVA di legge, per un importo complessivo di € 2.029,10, emessa dalla ditta Licheri Raffaele Elettroimpianti e relativa al servizio di triennale di "Manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica" – trimestre ottobre/dicembre 2021;

CONSIDERATO che il servizio è stato regolarmente eseguito;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la fattura n. FATTPA 4_22 del 13/01/2022 dell'importo di € 1.663,20 oltre ad € 365,90 per IVA di legge, per un importo complessivo di € 2.029,10, emessa dalla ditta Licheri Raffaele Elettroimpianti e relativa al servizio di triennale di "Manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica" – trimestre ottobre/dicembre 2021;

DI PRENDERE atto che, in sede di emissione del mandato di pagamento, verrà corrisposto alla suddetta ditta l'imponibile pari ad € 1.663,20 mentre l'IVA, pari ad € 365,90, verrà trattenuta e versata all'erario dal servizio finanziario nei termini e nei modi di legge;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.029,10 sul titolo 1° Missione 10 programma 5 capitolo 10820303 art. 1 del Bilancio;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI TRASMETTERE la presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per le registrazioni di competenza.

Il Responsabile
F.to:GIANCARLO MELONI