

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 13/08/2019

Il Funzionario incaricato
Giovanna Putzulu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13-ago-2019 al 28-ago-2019

Soddi', lì 13/08/2019

Il Responsabile incaricato
F.to: Giovanna Putzulu



Comune di Soddi'

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

**N. 347 Reg.
Generale
Del 13/08/2019**

**N° 165 Del 13/08/2019
Reg. AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE**

OGGETTO: L. 162/98 Anno 2018 -gestione -2019. SET Liquidazione alla Cooperativa Sociale A.D.A. di Ghilarza. Mese di Luglio 2019 CIG. Z0228A7D50.

L'anno duemiladiciannove del mese di agosto del giorno tredici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE

Visto il Decreto del Sindaco n. 02/2019 del 20/05/2019 relativo alla nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e assegnazione funzioni gestionali, per il periodo 21 maggio 2019 – 31 dicembre 2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), esecutiva ai sensi di legge;

Visto l'art 6 bis della legge 241/90 che testualmente dispone "*il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interesse segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale*" e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alle sottoscritte;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato l'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 avente ad oggetto "Liquidazione della spesa";

Vista la propria determinazioni di impegno di spesa n. 5/2019, con la quale, fra l'altro si impegnano a favore di omissis € € 2.874,99 (mensili € 958,33)– Assistenza Educativa con affidamento alla Coop.va ADA di Ghilarza – CIG derivato **Z0228A7D50** -;

Visto il prospetto orario relativo al servizio effettuato, inviato dalla suddetta Coop.va ADA di Ghilarza- in data 12/08/2019;

Vista la fattura EPA203 del 09/08/2019 – prot. 1631 del 12/08/2019- dell'importo complessivo di € 308,85;

DETERMINA

Di liquidare in favore della *Cooperativa Sociale ADA di Ghilarza, con sede legale in Via Padre Sotgiu n 12 – 09074 Ghilarza- P.IVA IT00479460958*- la somma complessiva di € 308,85, come da FATTURA– EPA203 del 09/08/2019 – prot. 1631 del 12/08/2019- per il servizio di assistenza educativa mese di luglio 2019;

Dare atto che le generalità non saranno pubblicate ai sensi del regolamento UE 675/2016;

Di prendere atto che verrà corrisposto, in sede di emissione del mandato di pagamento alla suddetta Ditta l'imponibile pari a € 294,14 mentre l'IVA pari a € 14,71 verrà trattenuta e versata all'erario dal servizio finanziario nei tempi e modi di legge;

Di imputare la spesa complessiva di € **308,85** al titolo 1 missione 12 programma 7 - capitolo 11040511 art. 1 Bil 2019;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, come convertito in legge 213/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

*Il Resp. del Procedimento
M. Serra*

Il Responsabile
F.to: GIOVANNA PUTZULU